

Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.О.03 Иностранный язык

---

наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом

Направление подготовки / специальность

42.03.01 Реклама и связи с общественностью

---

Направленность (профиль)

42.03.01.31 Рекламный маркетинг

---

Форма обучения

очная

---

Год набора

2020

---

Красноярск 2023

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Программу составили \_\_\_\_\_

Ст.преподаватель, Здолбицкая Марина Юрьевна

должность, инициалы, фамилия

## **1 Цели и задачи изучения дисциплины**

### **1.1 Цель преподавания дисциплины**

Целью преподавания дисциплины «Иностранный язык» является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

### **1.2 Задачи изучения дисциплины**

Интеграция дисциплины «Иностранный язык» в ОП призвана решать следующие задачи:

- 1) развивать способности:
  - логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
  - анализировать социально-значимые проблемы и процессы;
  - понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества;
  - приобретать новые знания с использованием современных и образовательных технологий;
- 2) формировать готовность к:
  - саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;
  - кооперации с коллегами, работе в коллективе;
  - социальному взаимодействию на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, с проявлением уважения к людям, толерантностью к другой культуре, готовностью нести ответственность за поддержание партнёрских, доверительных отношений (ОК);
- 3) способствовать овладению:
  - культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК);
  - основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ПК).

Данная Программа обеспечивает возможность реализации обучения иностранным языкам в зависимости от исходного уровня иноязычной коммуникативной компетенции студентов и ориентирована на основной уровень – в диапазоне уровней: А1 – В2 (по Общеввропейской шкале уровней владения иностранными языками).

### **1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине
<b>УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной</b>	

<b>формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</b>	
УК-4.1: Знать и уметь применять принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках	лексические единицы и коллокации в коммуникативных ситуациях; читать и воспринимать на слух тексты с пониманием запрашиваемой информации и деталей; навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке.
УК-4.2: Применять правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации	правила построения устной и письменной речи; строить связные высказывания репродуктивного и продуктивного характера, в том числе с аргументацией и выражением своего отношения к полученной информации; основными способами словообразования.
УК-4.3: Реализовывать деловую коммуникацию в устной и письменной формах с применением методов и навыков делового общения на русском и иностранном языках	лексические единицы и коллокации в профессионально-ориентированных коммуникативных ситуациях; воспринимать на слух и понимать основное содержание аутентичных, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ, интервью); языковыми средствами в рамках профессионально-ориентированных коммуникативных ситуаций.
УК-4.4: Владеть навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении	правила чтения и основы перевода профессиональных текстов; читать и переводить профессиональные тексты с использованием словаря; профессиональными лексическими единицами.
УК-4.5: Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках	основы деловой коммуникации в устной и письменной форме; применять лексические профессиональные единицы и правила грамматики в деловой коммуникации в устной и письменной форме; навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке.
УК-4.6: Применять методики составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках	основы составления суждений в межличностном деловом общении на английском языке; составлять суждения в межличностном деловом общении на английском языке; методиками составления суждений в межличностном деловом общении на английском языке;

#### **1.4 Особенности реализации дисциплины**

Язык реализации дисциплины: Английский.

Дисциплина (модуль) реализуется с применением ЭО и ДОТ

URL-адрес и название электронного обучающего курса: .

## 2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	Семестр			
		1	2	3	4
<b>Контактная работа с преподавателем:</b>	<b>3,78 (136)</b>				
практические занятия	3,78 (136)				
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	<b>4,22 (152)</b>				
курсовое проектирование (КП)	Нет				
курсовая работа (КР)	Нет				
<b>Промежуточная аттестация (Зачёт) (Экзамен)</b>	<b>1 (36)</b>				

### 3 Содержание дисциплины (модуля)

#### 3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

		Контактная работа, ак. час.							
№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				Самостоятельная работа, ак. час.	
				Семинары и/или Практические занятия		Лабораторные работы и/или Практикумы			
		Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС
<b>1. Учебно-познавательная,</b>									
	1. Day-to-day communication			10					
	2. Day-to-day communication							12	
	3. Born to be wild			12					
	4. Born to be wild							14	
	5. Entertainment			12					
	6. Entertainment							12	
	7. Travel			12					
	8. Travel							12	
	9. Weekend			12					
	10. Weekend							12	
	11. Modern technologies			12					

12. Modern technologies							12	
<b>2. Деловая сфера коммуникации</b>								
1. Jobs			16					
2. Jobs							20	
3. Home truths			18					
4. Home truths							18	
<b>3. Профессиональная сфера коммуникации</b>								
1. Introducing to marketing and advertising			10					
2. Introducing to marketing and advertising							14	
3. Creating ads			10					
4. Creating ads							14	
5. Marketing through trade fairs			12					
6. Marketing through trade fairs							12	
Всего			136				152	

## **4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **4.1 Печатные и электронные издания:**

1. Cotton D., Falvey D., Kent S., Rogers J. Market Leader. Elementary Business English: Course Book(S. 1: Pearson Longman).
2. Redston C., Cunningham G. Face 2 Face: Pre-intermediate(Cambridge: Cambridge University Press).
3. Cotton D., Falvey D., Kent S. New Language Leader. Intermediate: Course Book(Edinburgh: Pearson Education Limited).
4. Murphy R. English Grammar in Use: a self-study reference and practice book for intermediate learners of English: with answers(Cambridge: Cambridge University Press).
5. Evans V. FCE Use of English 2: student's book(S. 1: Express Publishing).
6. Анастасова Е. В., Воног В. В. Английский язык. Деловая этика: учебное пособие(Красноярск: СФУ).
7. Дюканова Н. М. Английский язык: учеб. пособие(Москва: ИНФРА-М).

### **4.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение):**

1. В учебном процессе по данной дисциплине используются программные средства Microsoft Office.
2. Microsoft® Windows® Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level
3. Microsoft® Windows Professional 8 Russian Upgrade Academic OPEN 1 Licence No level
4. Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level

### **4.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

1. Для освоения дисциплины студентам необходим доступ к информационной справочной системе <http://bik.sfu-kras.ru/>

## **5 Фонд оценочных средств**

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

## **6 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Учебные специализированные аудитории (оснащение презентационным комплексом; аудио и видео техникой).



Компьютерные классы с доступом в Интернет, оборудованные интерактивными досками.

Наглядные пособия: таблицы, карты и др.

Учебная мебель.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в зависимости от нозологий, осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- адаптированная компьютерная техника со специальным программным обеспечением, альтернативными устройствами ввода информации на основе операционной системы Windows: экранная клавиатура;
- звукоусиливающая аппаратура (акустический усилитель и колонки);
- документ-камера.